

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพฯ จำกัด  
ครั้งที่ 6 /2556  
วันพุธที่ 26 มิถุนายน 2556  
ณ ห้องประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพฯ อาคาร 3/1 ชั้น 3

-----

**ผู้มาประชุม**

1.	ผศ.มนตรี	ทวาโรจน์	ประธาน
2.	ผศ.ดร.มาริสา	จินะดิษฐ์	รองประธาน
3.	ผศ.ดร.สันติภาพ	สระบัว	กรรมการ
3.	นายสมศักดิ์	สิริเสาวลักษณ์	กรรมการ
4.	นายวรรณ	หงษ์สิงห์ทอง	กรรมการ
5.	ผศ.ดร.นานา	ศรีธรรมศักดิ์	กรรมการ
6.	นางรุ่งทิพย์	โคบาล	กรรมการ
7.	นางสาวสารภา	ฉะกระโทก	กรรมการ
8.	นายไพรัช	แก้วศรีงาม	กรรมการ
9.	นางสาวศศินันท์	อัครพล่องปัญญา	กรรมการ
10.	นางศุภรัตน์	ยิ่งอุการ	กรรมการและเหรัญญิก
11.	นางประภาพร	นันทการัตน์	กรรมการและเลขานุการ
12.	นางสาวปิ่นนวรรณ	วาจางาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1.	ผศ.อรพินท์	อ่วมเพ็ง	ผู้จัดการ
2.	นางนุสรรา	เด่นอุดม	ผู้ตรวจสอบกิจการ

**เริ่มประชุม** เวลา 15.00 น.

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และแจ้งให้ทราบว่า เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2556 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ดำเนินการเลือกตั้งประธานกรรมการ และประกาศผลผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการได้แก่ ดร.เฉลิมพล ดุลสัมพันธ์ กรรมการดำเนินการ จำนวน 8 คน และผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 3 คน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 5 / 2556**

คณะกรรมการร่วมกันพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 5 / 2556 วันอังคารที่ 28 พฤษภาคม 2556 และขอแก้ไข/เพิ่มเติมรายงานการประชุม ดังนี้

- หน้า 3 ระเบียบวาระที่ 3

เดิม **มติที่ประชุม เห็นชอบ**

แก้ไขเป็น **มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และมอบนางสาวปิ่นฉัตร วาจางาม จัดทำร่างระเบียบฯ เพื่อนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป**

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ตามที่ได้มีการขอแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ 5 / 2556

3.1 การปรับสิทธิประโยชน์ของสมาชิกเพื่อสร้างแรงจูงใจในการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ

นางสาวปิ่นฉัตร วาจางาม ได้นำเสนอร่างระเบียบสหกรณ์ฯ

ว่าด้วยการใช้เงินทุนสาธารณประโยชน์ ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 8 พ.ศ. 2556

โดยได้นำระเบียบสหกรณ์ของหน่วยงานอื่นๆ เป็นแนวทางในการดำเนินการแก้ไข

ดังเอกสารแนบในรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 5/2556

คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาและเห็นควรแก้ไขรายละเอียดดังนี้

- หน้า 1 ข้อ 2.3 (1) และ (4)

เดิม (1)

สหกรณ์ออมทรัพย์ออกเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตเหตुकลุ่มให้สมาชิกทุกคนที่มีอายุไม่เกิน 65 ปีบริบูรณ์

(นับวันเดือนปีเกิด) รายละไม่เกิน 500 บาท ต่อปี

เมื่อสมาชิกถึงแก่กรรมให้สหกรณ์เรียกเงินทดแทนตามวงเงินที่เอาประกันกับบริษัทประกันภัย

และจ่ายเงินทดแทนให้สมาชิกหลังจากที่ได้หักหนี้เงินกู้ที่สมาชิกได้กู้ไป

แก้ไขเป็น **อุบัติเหตุให้สมาชิกทุกคน**

เดิม (4) สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการจัดการศพ ในข้อ (2)

ให้กับคู่สมรส หรือบุตร หรือบุตรบุญธรรม หรือบิดา หรือมารดา ของสมาชิกสหกรณ์

โดยบุคคลดังกล่าวต้องแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ฯ ทราบ

ขอรับเงินพร้อมทั้งแนบเอกสาร ใบมรณะบัตร ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรสและเอกสารอื่นๆ

ที่ทางราชการจัดทำขึ้น เพื่อเป็นหลักฐานในการขอรับเงินภายในกำหนด 30 วัน หลังจากวันที่ถึงแก่กรรม

เมื่อพ้นกำหนดนี้เป็นอันหมดสิทธิในการขอรับสงเคราะห์ตามข้อ (2)

แก้ไขเป็น **ผู้รับผลประโยชน์ตามกฎหมายหรือผู้ที่สมาชิกได้ระบุไว้ในนิติกรรมที่ได้**

**ทำกับสหกรณ์**

- หน้า 2 ข้อ 2.6

เดิม (1) เป็นสมาชิกตั้งแต่ 5 – 10 ปีขึ้นไป ได้รับเงิน 1,000.- บาท

(2) เป็นสมาชิกตั้งแต่ 10 ปี+ 1 วันขึ้นไป ไม่เกิน 15 ปี ได้รับเงิน 1,500.- บาท

(3) เป็นสมาชิกตั้งแต่ 15 ปี+ 1 วันขึ้นไป ไม่เกิน 20 ปี ได้รับเงิน 2,500.- บาท

(4) เป็นสมาชิกตั้งแต่ 20 ปี+ 1 วันขึ้นไป ไม่เกิน 25 ปี ได้รับเงิน 3,500.- บาท

(5) เป็นสมาชิกตั้งแต่ 25 ปี+ 1 วันขึ้นไป ไม่เกิน 30 ปี ได้รับเงิน 4,500.- บาท

(6) เป็นสมาชิกตั้งแต่ 30 ปี + 1 วันขึ้นไป ได้รับเงิน 6,000.- บาท

แก้ไขเป็น (1) ตัดคำว่า “ขึ้นไป”

(2) **10 ปีขึ้นไป**

(3) 15 ปีขึ้นไป

(4) 20 ปีขึ้นไป

(5) 25 ปีขึ้นไป

(6) 30 ปีขึ้นไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

### 3.2 การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปของกรมส่งเสริมสหกรณ์

ผศ.อรพินท์ อ่วมเพ็ญ ผู้จัดการ ชี้แจงว่า โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูประบบเดิมยังใช้งานได้คืออยู่ และจะดำเนินการประสานกับผู้ดูแลระบบคอมพิวเตอร์เพื่อปรับปรุงระบบบัญชีให้เป็นสากลมากขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 4 รายงานการตรวจสอบกิจการ

นางนุสรุตา เต็นอุดม ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

รายงานผลการเข้ารับการอบรมการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักสูตร

“ผู้ตรวจสอบกิจการขั้นพื้นฐาน” ดังเอกสารสรุปการเข้าร่วมอบรมฯ แนบ

และได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1) สหกรณ์ฯ

ควรทำการบันทึกรายการทางการเงินให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่เป็นที่ยอมรับและใช้กันทั่วไป คือ

“หลักการบัญชีคู่”

2) สหกรณ์ควรสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่บัญชีเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร

“ผู้ตรวจสอบกิจการขั้นพื้นฐาน” เพื่อจัดทำบัญชีให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. สหกรณ์ มาตรา 65 และ 66

หรือเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมถึงเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปในแนวทางเดียวกับผู้ตรวจสอบกิจการ

และเห็นควรขอเริ่มปรับการปฏิบัติทางบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบผู้จัดการแจ้งเจ้าหน้าที่บัญชีรับทราบและถือปฏิบัติ

### ระเบียบวาระที่ 5 แลกงรายการรับ - จ่ายเงินประจำเดือน มิถุนายน

ผศ.อรพินท์ อ่วมเพ็ญ ผู้จัดการ รายงานผลการรับ-จ่ายประจำเดือนมิถุนายน 2556

ดังเอกสารแนบในรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 6/2556 หน้า 9

มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 6 การเปลี่ยนแปลงประเภทสมาชิก

ผศ.อรพินท์ อ่วมเพ็ญ ผู้จัดการ รายงานผลการเปลี่ยนแปลงสมาชิกสามัญ สมาชิกสมทบ ณ

สิ้นเดือนมิถุนายน 2556 ดังเอกสารแนบในรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 6/2556 หน้า 10

คณะกรรมการเสนอความเห็นว่า ในกรณีที่สมาชิกสามัญลาออก

และยังมีภาระการค้ำประกันเงินกู้ให้กับสมาชิกรายอื่นเห็นควรให้สมาชิกผู้กู้เร่งดำเนินการหาผู้ค้ำประกันรายใหม่ทดแทนภายในระยะเวลา 15 วัน ทั้งนี้เพื่อให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับ หน้า 11 ข้อ 14 (3)

**มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบผู้จัดการแจ้งสมาชิกผู้รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 7 สมาชิกเปลี่ยนแปลงอัตราค่าหุ้นรายเดือน**

ผศ.อรพินท์ อ่วมเพ็ญ ผู้จัดการ รายงานสมาชิกเปลี่ยนแปลงอัตราค่าหุ้นรายเดือน  
 ดังเอกสารแนบในรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 6/2556 หน้า 12

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 8 แลกงรายการจ่ายเงิน**

ผศ.อรพินท์ อ่วมเพ็ญ ผู้จัดการ แจ้งให้คณะกรรมการทราบว่า ในเดือนมิถุนายน 2556  
 มีสมาชิกขอกู้เงินฉุกเฉิน จำนวน 6 ราย ดังนี้

- รับเงินวันที่ 31 พฤษภาคม 2556 จำนวน 2 ราย
- รับเงินวันที่ 28 มิถุนายน 2556 จำนวน 3 ราย
- รับเงินวันที่ 13 มิถุนายน 2556 จำนวน 1 ราย

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 9 ประมาณการรับ - จ่ายเงินประจำเดือน**

ผศ.อรพินท์ อ่วมเพ็ญ ผู้จัดการ รายงานประมาณการรับ-จ่ายเงิน ประจำเดือนมิถุนายน 2556  
 โดยข้อมูลที่นำเสนอรายงานเป็นการจัดทำข้อมูล ณ วันที่ 24 มิถุนายน 2556  
 ดังเอกสารแนบในรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 6/2556 หน้า 14 - 19

**มติที่ประชุม เห็นชอบ**

**ระเบียบวาระที่ 10 พิจารณาเงินให้กู้**

ผศ.อรพินท์ อ่วมเพ็ญ ผู้จัดการ แจ้งให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาเงินให้กู้ของสมาชิกสามัญ  
 ประจำเดือนมิถุนายน 2556 จำนวน 14 ราย ดังเอกสารแนบในรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 6/2556 หน้า 20

**มติที่ประชุม อนุมัติ**

**ระเบียบวาระที่ 11 เรื่องอื่นๆ**

**11.1 ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประจำเดือนพฤษภาคม จำนวน 7 รายการ**

ผศ.อรพินท์ อ่วมเพ็ญ ผู้จัดการ แจ้งขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประจำเดือนพฤษภาคม  
 จำนวน 7 รายการ ดังเอกสารแนบในรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 6/2556 หน้า 21

**มติที่ประชุม อนุมัติ**

**11.2 ขอความอนุเคราะห์เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดงานรำลึกวันสถาปนาเทคนิคกรุงเทพ  
 ฯ 56**

ผศ.มนตรี ทวาโรจน์ ประธาน

แจ้งให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาการขอความอนุเคราะห์ค่าใช้จ่ายการจัดงานรำลึกวันสถาปนาเทคนิคกรุงเทพ  
 ฯ 56 ของสมาคมศิษย์เก่าเทคนิคกรุงเทพฯ จำนวน 5,000 บาท

### มติที่ประชุม อนุมัติ

และขอหลักฐานการรับเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากสมาคมศิษย์เก่าเทคนิคกรุงเทพฯ ด้วย

#### 11.3 ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ

ผศ.อรพินท์ อ่วมเพ็ง ผู้จัดการ

แจ้งให้คณะกรรมการรับทราบข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ฯ

ดังเอกสารแนบในรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 6/2556 หน้า 22-23

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 11.4 นำเสนอการจัดโปรแกรมนำเที่ยวสำหรับสมาชิกสหกรณ์ฯ

ผศ.ดร.นานา ศรีธรรมศักดิ์ นำเสนอการจัดโปรแกรมนำเที่ยวสำหรับสมาชิกสหกรณ์ฯ

ในราคาประหยัด รับจำนวนจำกัดเพียง 30 คน ดังเอกสารแนบในรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 6/2556

### มติที่ประชุม เห็นชอบ และนำเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สหกรณ์ฯ

เพื่อให้สมาชิกที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม ตามจำนวนที่กำหนด

#### 11.5 เสนอให้มีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสหกรณ์ฯ

นางประภาพร นันทการรัตน์

นำเสนอควรมีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสหกรณ์ฯ

เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ให้ดียิ่งขึ้น

### มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบให้คณะกรรมการฯ

ทุกท่านนำเสนอแบบประเมินความพึงพอใจในครั้งต่อไป

การประชุมครั้งต่อไป วันอังคารที่ 30 กรกฎาคม 2556 เวลา 15.00 น.

เลิกประชุม เวลา 18.00 น.

นางสาวปิ่นฉนวนวรรณ วาจางาม  
ผู้ช่วยเลขานุการกรรมการสหกรณ์ฯ

นางประภาพร นันทการรัตน์  
เลขานุการกรรมการสหกรณ์ฯ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี ทวาโรจน์  
ประธานกรรมการสหกรณ์  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม